

## Edital de Seleção de Profissional – Secretaria

O Centro de Tecnologias Alternativas Populares – CETAP (organização social sem fins lucrativos, CNPJ nº 90.617.788/0001-72, com sede na Rua Luiz Feroldi, nº 50, Bairro Boqueirão, Passo Fundo/RS) vem por meio deste comunicar que está abrindo processo de seleção para contratação de profissional para atuar junto à sede do CETAP, em Passo Fundo/RS, desempenhando funções de Secretaria com carga horária de 44h semanais.

### Requisitos exigidos:

- Experiência na área de secretaria (preferencialmente em organizações do terceiro setor);
- Afinidade e capacidade de diálogo e trabalho em equipe;
- Conhecimento e experiência em informática (windows, excel, word, power point);
- Domínio do pacote de serviços Google (em especial Gmail, Drive, Docs, Planilhas, Agenda);
- Possuir carteira nacional de habilitação categoria B.

### Processo de seleção:

O processo de seleção será realizado por uma comissão composta pela coordenação e representantes da equipe técnica do CETAP e terá duas etapas.

- Recebimento e análise dos currículos dos interessados;
- Entrevista presencial com avaliação psicológica.

### Prazos

Envio dos currículos até 02/01/2024;

Entrevistas com pré-selecionados: 09 e 10/01/2024

Contratação: a partir do dia 01/02/2024.

**Contratação e remuneração:** a contratação será por CLT, contrato por prazo determinado com perspectiva de renovação, mais informações pelo e-mail [contato@cetap.org.br](mailto:contato@cetap.org.br) ou pelos telefones (54) 3313-3611 ou (54) 99629-5090.

### Obs.

\* Enviar currículos para CETAP - correio eletrônico [contato@cetap.org.br](mailto:contato@cetap.org.br)

Passo Fundo-RS, 13 de novembro de 2023.



Edson José Klein  
Coordenador Executivo